

Звіт про роботу ЕПК Державного архіву  
Луганської області за 2023 рік

№ з/п	Основні напрями роботи	Стан виконання
1	2	3
<b>I. Організаційні заходи</b>		
1.1	Підведення підсумків роботи ЕПК за 2022 рік та визначення завдань на 2023 рік ЕПК Держархіву	Затверджений план роботи на 2023 рік та звіт про роботу ЕПК за 2022 рік (протокол № 1 від 27.01.2023)
1.2	Проведення засідань ЕПК Держархіву	Проведено вісім засідань ЕПК: № 1 від 27.01.2023; № 2 від 31.03.2023; № 3 від 28.04.2023; № 4 від 30.06.2023; № 5 від 31.08.2023; № 6 від 29.09.2023; № 7 від 31.10.2023; № 8 від 30.11.2023. Протоколи та документи до них оформлені відповідно до чинних нормативних вимог (прошиті, пронумеровані, оформлені титульні листи та засвідчувальні написи)
1.3	Розгляд питань про внесення змін до списків – джерел формування НАФ підприємств, установ, організацій області	Питання про внесення змін до списків – джерел формування НАФ підприємств, установ, організацій області розглянуті, внесення змін схвалено ЕПК (протокол № 4 від 30.06.2023; № 7 від 31.10.2023; № 8 від 30.11.2023)
1.4	Складення річного звіту про роботу ЕПК Держархіву	У грудні 2023 року складений річний звіт про роботу ЕПК


<b>II. Методична робота</b>		
2.1	Надання методичної та практичної допомоги начальникам архівних установ області у розгляді довідкового апарату	Протягом 2023 року постійно надавалась методична та практична допомога
2.2	Надання методичної допомоги членам експертних комісій, відповідальним за роботу діловодства та архів підприємств, установ та організацій у складанні зведених номенклатур справ, описів справ на документи постійного та тривалого зберігання, актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ	Протягом 2023 року постійно надавалась методична та практична допомога
2.3	Надання методичної допомоги членам ЕПК Держархіву	Протягом 2023 року постійно надавалась методична та практична допомога
<b>III. Робота із затвердження номенклатур справ, описів справ, актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ</b>		
3.1	Розгляд та погодження зведених номенклатур справ установ-фондоутворювачів	Погоджено ЕПК 76 зведених номенклатур справ на 16 021 позицію (протокол № 1 від 27.01.2023; № 2 від 31.03.2023; № 3 від 28.04.2023; № 4 від 30.06.2023; № 5 від 31.08.2023; № 6 від 29.09.2023; № 7 від 31.10.2023; № 8 від 30.11.2023)
3.2	Розгляд та схвалення описів справ на управлінську документацію	Схвалено чотири описи справ постійного зберігання на 125 од. зб., з них 67 справ в електронному вигляді (протокол № 3 від 28.04.2023; № 7 від 31.10.2023; № 8 від 30.11.2023)
3.3	Розгляд та погодження описів справ з кадрових питань (особового складу)	Погоджено три описи справ з кадрових питань (особового складу) на 56 од. зб. (протокол № 3 від 28.04.2023; № 7 від 31.10.2023)
3.4	Розгляд та погодження актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ установ, організацій, підприємств	Не надходили на розгляд*

3.5	Розгляд та погодження інструкцій з діловодства установ, організацій, підприємств	Погоджено 41 інструкцію з діловодства (протокол № 1 від 27.01.2023; № 2 від 31.03.2023; № 3 від 28.04.2023; № 4 від 30.06.2023; № 5 від 31.08.2023; № 6 від 29.09.2023; № 7 від 31.10.2023; № 8 від 30.11.2023)
3.6	Розгляд положень про архівні підрозділи підприємств, установ, організацій	Не надходили на розгляд*
3.7	Розгляд та погодження положення про експертні комісії	Погоджено 42 положення про ЕК (протокол № 1 від 27.01.2023; № 2 від 31.03.2023; № 3 від 28.04.2023; № 4 від 30.06.2023; № 5 від 31.08.2023; № 6 від 29.09.2023; № 7 від 31.10.2023; № 8 від 30.11.2023)
3.8	Розгляд та погодження положень про службу діловодства підприємств, установ, організацій	Не надходили на розгляд*
3.9	Розгляд та погодження описів на документи особового походження	Не надходили на розгляд*
3.10	Розгляд та погодження примірної номенклатури справ Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області (далі – Примірна номенклатура)	Примірна номенклатура погоджена ЕПК (протокол № 8 від 30.11.2023)
<b>IV. Підвищення кваліфікації</b>		
4.1	Проведення навчально-практичних семінарів «Організація діяльності служб діловодства та архівних підрозділів (архівів) самостійних структурних підрозділів військових адміністрацій населених пунктів Луганської області в умовах воєнного стану та при деокупації області»	Проведені два навчально-практичні семінари 31.05.2023, 6.06.2023

\*Заплановані показники не виконані у зв'язку з введенням воєнного стану в Україні, згідно з Указом Президента України від 24.02.2022 №64/2022 (зі змінами), активними бойовими діями та тимчасовою окупацією Луганської області.

Секретар експертно - перевірної комісії  
Держархіву Луганської області

«29» зр 2023



Ельвіра ВЕРГАСОВА