



[Signature] **Вікторія КРИВИЦЬКА**
« 31 » *[Signature]* 2021 року

**Звіт про роботу ЕПК Державного архіву
Луганської області за 2021 рік**

№ з/п	Основні напрями роботи	Стан виконання
1	2	3
I. Організаційні заходи		
1.1	Підбиття підсумків роботи ЕПК за 2020 рік та визначення завдань на 2021 рік ЕПК Держархіву	протокол засідання ЕПК № 1
1.2	Проведення засідань ЕПК Держархіву	протоколи засідань ЕПК №№ 1-12
1.3	Заслуховування на засіданнях ЕПК Держархіву питань про виключення або включення до списків – джерел формування НАФ установ, підприємств, організацій області	протоколи засідань ЕПК №№ 1-12
1.4	Заслуховування на засіданні ЕПК Держархіву звіту про роботу ЕК Територіального управління державної судової адміністрації в Луганській області	протокол засідання ЕПК № 4
1.5	Заслуховування на засіданні ЕПК Держархіву звіту про роботу ЕК комунального некомерційного підприємства «Луганський обласний клінічний онкологічний диспансер»	протокол засідання ЕПК № 7
1.6	Заслуховування на засіданні ЕПК Держархіву звіту про роботу ЕК Державного закладу «Луганський державний медичний університет»	протокол засідання ЕПК № 12
1.7	Складення річного звіту про роботу ЕПК Держархіву	грудень 2021 року
II. Методична робота		
2.1	Надання методичної допомоги начальникам архівних установ області у розгляді та складанні довідкового апарату	протягом 2021 року
2.2	Надання методичної допомоги членам експертних комісій, відповідальним за роботу архівних підрозділів та діловодних служб установ, організацій,	протягом 2021 року

	підприємств у складанні номенклатур справ, описів на документи постійного зберігання та з особового складу, актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ	
2.3	Надання методичної допомоги членам ЕПК Держархіву	протягом 2021 року
2.4	Розглядання питання щодо якості підготовки документів, що подаються архівними установами області на розгляд ЕПК Держархіву	протокол засідання ЕПК № 12
III. Робота із затвердження номенклатур справ, описів справ, актів про вилучення для знищення документів		
3.1	Розглядання та погодження номенклатур справ установ фондоутворювачів	123 номенклатур протоколи засідань ЕПК №№ 1-11
3.2	Розглядання та схвалення описів справ управлінської документації установ, організацій, підприємств	34302 од.зб протоколи засідань ЕПК №№ 1-12
3.3	Розглядання та погодження описів справ з кадрових питань (особового складу) установ, організацій, підприємств	14711 од.зб. протоколи засідань ЕПК №№ 1-12
3.4	Розглядання та погодження актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ установ, організацій, підприємств	62341 поз. протоколи засідань ЕПК №№ 1-12
3.5	Розглядання та погодження інструкцій з діловодства установ, організацій, підприємств	28 інструкцій протоколи засідань ЕПК №№ 1-12
3.6	Розглядання та погодження положень про експертні комісії	16 положень протоколи засідань ЕПК №№ 1-12
3.7	Розглядання та схвалення описів на документи особового походження	61 од. зб. протоколи засідань ЕПК №№ 9, 11-12
3.8	Розглядання описів справ на документи, які підлягали переробці та вдосконалення	7 фондів на 293 од. зб. протоколи засідань ЕПК №№ 5-12
3.9	Розроблення примірної номенклатури справ для Регіонального офісу водних ресурсів у Луганській області	протокол засідань ЕПК № 12
IV. Підвищення кваліфікації		
4.1	Проведення семінару щодо основних правил роботи архівних підрозділів та експертних комісій підприємств, установ та організацій, що знаходяться у зоні комплектування Державного архіву Луганської області	серпень 2021 року

Секретар експертно - перевіркої комісії
Державного архіву Луганської області



Ельвіра ВЕРГАСОВА

