

**Звітна інформація про виконання Держархівом Антикорупційної програми Луганської обласної державної адміністрації на 2018 рік, затвердженої розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 02.04.2018 № 264 та реалізації визначених у ній заходів за I квартал 2018 року**

№	Найменування заходу, зазначеного у антикорупційній програмі	Строк виконання заходу	Відповідальні за виконання	Стан виконання
1	Проведення інструктажу членів конкурсної комісії в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства, у тому числі запобігання виникнення конфлікту інтересів; недопущення будь-якого впливу на членів конкурсної комісії зі сторони третіх осіб	За день до засідання комісії (протягом 2018 року)	Управління по роботі з персоналом апарату облдержадміністрації, сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ОДА, структурні підрозділи облдержадміністрації	За день до засідання конкурсної комісії головний спеціаліст-юрисконсульт проводить інструктаж членів конкурсної комісії Держархіву в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства, у тому числі запобігання виникненню конфлікту інтересів та недопущення будь-якого впливу на членів конкурсної комісії зі сторони третіх осіб.
2	Детальне вивчення особистої справи кандидата на посаду та розроблення пам'ятки для членів комісії про їх відповідальність у разі виявлення конфлікту інтересів	Протягом 2018 року	Управління по роботі з персоналом апарату облдержадміністрації, сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ОДА, структурні підрозділи облдержадміністрації	Сектор управління персоналом Держархіву згідно Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246 (зі змінами), проводить перевірку документів, поданих кандидатами, на відповідність установленим кваліфікаційним вимогам, наявність усіх документів, передбачених пунктом 19 цього Порядку, та правильність заповнення документів, передбачених підпунктами 2, 3, та 6 пункту 19 цього Порядку та детально вивчає особисті справи кандидатів на посади. Також Держархівом була розроблена пам'ятка, також і для членів конкурсної комісії, про відповідальність у разі виявлення в них конфлікту інтересів.
3	Проведення лекцій, семінарів, навчань для посадових осіб	Щокварталу 2018 року	Управління по роботі з персоналом апарату	Протягом звітного періоду працівники Держархіву приймали участь у лекціях, семінарах та круглих столах щодо

	облдержадміністрації щодо недопущення порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» з залученням фахівців за цим напрямком		облдержадміністрації, сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ОДА	недопущення порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», які були організовані сектором з питань запобігання та виявлення корупції апарату ОДА.
4	Розробка положень про використання службового транспорту працівниками облдержадміністрації, її структурних підрозділів у робочий та позаробочий час	Травень 2018 року	Відділи апарату облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації	На балансі та на позабалансових рахунках Держархіву автотранспорт не значиться.
5	Проведення перевірок (аудитів) у складі не менш ніж двох осіб. Проведення інструктажу осіб, які залучені до перевірки (аудиту) щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства	Протягом 2018 року	Структурні підрозділи облдержадміністрації	Перевірки Держархівом здійснюються згідно Порядку проведення перевірок стану архівної справи в архівних установах України, затвердженого наказом міністерства юстиції України від 23.01.2015 №89/5. Всі працівники, які здійснюють перевірки, були ознайомлені з пам'яткою Держархіву: «Щодо запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням при здійсненні перевірок держслужбовцями Держархіву та алгоритм вирішення конфлікту інтересів». Перевірки стану архівної справи підприємств, установ, організацій та архівних установ області Держархівом здійснюються лише після повідомлення працівниками, які направляються на перевірку, що вони не мають потенційного або реального конфлікту інтересів у зв'язку з проведенням цієї перевірки.
6	Контроль за дотриманням Закону України «Про державні нагороди України», Указу Президента України «Про Порядок представлення до нагородження та вручення	Протягом 2018 року	Управління по роботі з персоналом апарату облдержадміністрації, сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Представлення до нагородження та вручення державних нагород України здійснюється Комісією з попереднього розгляду питань, пов'язаних з відзначенням державними нагородами України, при обласній державній адміністрації (склад якої затверджено розпорядженням голови облдержадміністрації від 20.11.2015 № 569), згідно Закону

	державних нагород України». Детальне вивчення наданих нагородних документів щодо відповідності зазначених заслуг кандидата до виду нагороди.		апарату ОДА, структурні підрозділи облдержадміністрації	України «Про державні нагороди України» та Указу Президента України «Про Порядок представлення до нагородження та вручення державних нагород України».
7	Інформування НАЗК про зовнішнє нормативне врегулювання щодо можливості виникнення конфлікту інтересів який пов'язаний з оцінкою діяльності та преміюванням керівників структурних підрозділів та керівника апарату ОДА та внутрішнє нормативне врегулювання цього ризику (шляхом розробки Положення про преміювання)	Квітень та лютий 2018 року	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ОДА, юридичне управління апарату ОДА.	-

Заступник директора

**С. О. Трішун**