

Державний архів та архівні установи області протягом 2016 року проводили роботу зі зверненнями громадян відповідно до вимог Конституції України та Законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про статус народного депутата України».

Робота архівних установ області з інформування та використання архівних документів протягом 2016 року була спрямована на виконання запитів юридичних та фізичних осіб, спрямованих на забезпечення їх прав та законних інтересів, доступу користувачів до документів ретроспективної інформації. Серед запитів громадян переважали запити соціально-правового характеру. Від громадян до Державного архіву Луганської області надійшло у 2016 році 156 запитів, з них: соціально-правового характеру 110, за актами цивільного стану 36, тематичних 1, генеалогічних 2 та за рішеннями виконкомів 7, з яких:

129 від громадян України;

25 від громадян з країн СНД;

2 від іноземних громадян.

Всього протягом року виконано 156 запитів.

До архівних установ області за звітний період надійшло 18009 запитів від фізичних та юридичних осіб. З них 17939 соціально-правового характеру, 70 тематичних. Архівними установами виконано 18009 запитів, у т.ч. 1228 - архівними установами райдержадміністрацій, 2784 – міських рад, 13997 трудовими архівами.

Основна тематика соціально-правових запитів у 2016 році лишалася незмінною: підтвердження трудового стажу та заробітної плати, за актами цивільного стану, перейменування населених пунктів.

Державний архів Луганської області відповідно до чинного законодавства надає платні послуги: тематичні, генеалогічні тощо.

Протягом 2016 року було виконано 25 запитів.

У Державному архіві Луганської області працює інформаційно-аналітична система обліку звернень та контролю за вирішенням порушених у них питань «Звернення», яка забезпечує дотримання визначених термінів опрацювання та всебічний оперативний розгляд звернень, що надходять від фізичних та юридичних осіб.

Дотримується порядок розгляду окремих категорій громадян (інвалідів Великої Вітчизняної війни, Героїв України, Героїв Радянського Союзу, Героїв Соціалістичної праці, жінок, яким присвоєно почесне звання «Мати-героїня», колишнім політичним в'язням і репресованим). Такі запити виконуються першочергово і у стислі терміни.

Протягом 2016 року від вищевказаної категорії громадян запити не надходили.

Особлива увага приділялася зверненням, що надійшли до Держархіву у 2016 році від Державної установи «Урядовий контактний центр». Від даної установи за звітний період надійшло 3 звернення громадян. Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» надійшло 5 звернень. Усі запити виконуються у термін, зазначений на контрольній картці та у терміни визначені чинним законодавством. Звернень від народних депутатів України до Держархіву не надходило.

Державним архівом Луганської області був розроблений та затверджений наказом директора від 13.01.2016 № 1-С «Графік особистого прийому громадян керівництвом Державного архіву Луганської області».

Щодо поліпшення організації роботи зі зверненнями та запитам громадян в архівних установах області графік прийому громадян розроблено на дні та години, зручні для заявників, а саме з врахуванням сільської території, графіку руху автобусів, роботи територіальних підрозділів пенсійного фонду України.

Протягом 2016 року на особистому прийомі керівництвом Держархіву було прийнято 55 громадян, архівними установами області 832 громадянина.

Прийом громадян проводиться регулярно у встановлені дні та години та у зручний для громадян час; громадяни пільгової категорії та іноземні громадяни приймаються в день звернення, незалежно від графіку.

На інформаційних стендах у приміщеннях Державного архіву та архівних установах області, інформаційно-консультативних сторінках для громадян на офіційних веб-сайтах розміщено узагальнену інформацію щодо організації роботи із зверненнями громадян, графік прийому громадян, графік особистого прийому керівництвом, його заступників та начальників відділів, зразки заяв для отримання довідок.

Надаються консультації та роз'яснення з найбільш актуальних питань, що порушуються громадянами у зверненнях в електронній формі та за телефоном.

Громадяни, які надсилали запити на електронну скриньку Держархіву та телефонували, в основному цікавилися документальним підтвердженням трудового стажу та розміру заробітної плати, проведенням генеалогічних досліджень та питаннями щодо адміністративного устрою.

Протягом 2016 року Держархівом надано 318 роз'яснень та консультацій, у т.ч. за електронними зверненнями – 134, по телефону – 184.

Запити виконуються у термін встановлений Законом України «Про звернення громадян» та Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування». Середній термін виконання запитів – 3-10 днів.

Скарг на роботу Держархіву та архівних установ області в органи виконавчої влади не було. Фактів безпідставної відмови в задоволенні законних вимог заявників з боку архівних установ не виявлено.

Інформацію, що може зацікавити громадян, оприлюднено на веб-сайті Держархіву, а саме: адреси архівних установ області, про фонди, документи яких зберігаються в Держархіві, строк виконання звернень громадян, відомості про надання безкоштовних послуг, відомості про місце зберігання документів ліквідованих підприємств, установ та організацій Луганської області. Ця інформація постійно оновлюється та поповнюється.

Робота зі зверненнями громадян продовжує залишатися пріоритетним напрямком у діяльності Державного архіву та архівних установ області.